

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ  
«ШКОЛА № 77 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
МЫЛЬНИКОВА ВЛАДИМИРА ВАСИЛЬЕВИЧА»**

344033, г. Ростов-на-Дону  
ул. Портовая, 541

тел. /факс 8(863) 242-08-66  
е-mail: [don\\_school\\_77@mail.ru](mailto:don_school_77@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

15 февраля 2024 г.

№24

**Об организации отдыха, досуга  
и занятости обучающихся МАОУ «Школа №77»  
в каникулярное время в 2024 году**

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 № 170 «Об организации отдыха и оздоровления детей», муниципальной программы «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, приказа Управления образования г. Ростова-на-Дону от 22.01.2024 № УОПР-45, приказа МКУ ОО Железнодорожного района от 08.02.2024 №48, с целью своевременной подготовки к организации оздоровительной кампании 2024 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить план мероприятий по организации отдыха, досуга и занятости в каникулярное время обучающихся МАОУ «Школа №77» (Приложение №1).
2. Заместителю директора по ВР Зюзюкиной И.С.:
  - 2.1. Осуществлять прием ребенка в лагерь с дневным пребыванием на основании письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на имя руководителя общеобразовательного учреждения, в котором обучается ребенок, в соответствии с требованиями административного регламента № АР-088-14-Т муниципальной услуги

«Организация отдыха обучающихся в каникулярное время» при предоставлении медицинских документов, определенных для приема детей в лагеря с дневным пребыванием п. 3.12.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.2. Подготавливать и направлять уведомление родителям (законным представителям) обучающихся о принятии решения о зачислении ребенка в лагерь с дневным пребыванием либо мотивированный отказ в оказании муниципальной услуги.

2.3. Укомплектовать пришкольный лагерь необходимыми штатами.

2.4. Представлять в МКУ ОО Железнодорожного района ежемесячно отчет по участию во Всероссийской межведомственной операции «Подросток» с 15.05.2024 по 01.10.2024 г.

2.5. Осуществлять мониторинг занятости обучающихся «группы риска» в каникулярный период (в.ч. в рамках всероссийского мониторинг ЛОК) и представлять данную информацию в МКУ ОО Железнодорожного района (до 20.03., до 20.05, до 30.06, до 30.07, до 30.08., 30.10).

2.6. Организовать проведение месячника профилактики наркомании (июнь).

2.7. Предоставить актуализированный реестр лагерей с дневным пребыванием для размещения на официальном сайте Правительства Ростовской области до 25.05.2024;

3. Начальнику пришкольного лагеря Шамугия Л.В.:

3.1. Организовать работу лагеря в соответствии с Примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, утвержденным Приказом министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления».

3.2. Заключать договоры с учреждениями культуры, спорта на организацию культурно-массовых и спортивных мероприятий в лагерях (посещение бассейнов, проведение мероприятий в парках и библиотеках города и т.д.) в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции.

3.3. Заключать договоры с учреждениями здравоохранения на медицинское обслуживание детей, в том числе на проведение профилактических и реабилитационных мероприятий с часто болеющими детьми.

3.4. Обеспечить бесперебойное снабжение лагерей бутилированной питьевой водой, осуществлять контроль за качеством питания детей, за включением в рационы питания детей йодированной соли, молочных продуктов, хлебобулочных изделий, соков и сокосодержащих напитков, обогащенных витаминами, железом, йодом и другими микронутриентами, проведением «С» - витаминизации 3 блюд.

3.5. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей, противопожарную и эпидемиологическую безопасность в период работы лагерей с дневным пребыванием.

3.6. Осуществлять организацию отдыха обучающихся на основании приказов по МАОУ «Школа №77» для лагеря с дневным пребыванием «Территория детства»

3.7. До 25 мая 2024 года представить план воспитательной работы пришкольного лагеря «Территория детства»

4. И.о. заместителя директора по АХР Романовой В.А.:

4.1. Оборудовать помещения для размещения детей, обеспечивать лагерь спортивным, игровым и медицинским оборудованием, проводить в полном объеме дезинсекционные, дератизационные мероприятия, противоклещевые обработки на территории лагеря и барьерные обработки прилегающей территории перед каждой оздоровительной сменой.

4.2. Осуществлять подготовку лагерей в соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 25 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», завершив её не позднее чем за 5 дней до приема детей на отдых, не допуская их открытия без заключений, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области, а также при наличии нарушений требований пожарной безопасности, выявленных по результатам проверок, проводимых органами государственного пожарного надзора

5. Социальному педагогу Гаспарян А.В., Шведенко М.М.:

5.1. Проводить работу по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, состоящих на внутришкольном учете, учете в органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, детей, находящихся по опекой, в том числе используя ресурсы дополнительного образования, культуры и спорта.

5.2. Оказывать содействие территориальным центрам занятости населения, предприятиям района в трудоустройстве подростков в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время. Разместить на информационных стендах образовательных учреждений полную информацию о возможностях трудоустройства для подростков, контактных телефонах службы занятости населения.

6. Классным руководителям 1-8, 10 классов:

6.1. До 12 мая 2024 года представить персонифицированную информацию по летнему отдыху обучающихся класса.

6.2. Провести перед летними каникулами с обучающимися инструктажи по соблюдению правил техники безопасности, правил поведения на воде, в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному пользованию бытовыми электроприборами, обращению с огнем и т.д. с обязательным оформлением в журналах инструктажей.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Школа № 77»



И.В.Паркина